

# 广州市政府采购

## 谈判文件

**采购项目名称:广州市商务局广州市场采购贸易联网信息  
信息平台广州市商务局广州市场采购贸易联网信息平台  
信息系统安全等级保护测评服务项目**

**采购项目编号:GZCQC1902FT04010**

**采购方式:竞争性谈判**

**采购人:广州市商务局**

**广州程启招标代理有限公司 编制**

**2019年5月**



# 目 录

第一章 谈判邀请 .....	1
第二章 报价须知 .....	5
第三章 采购人需求 .....	19
第四章 合同（样本） .....	32
第五章 报价文件格式 .....	37
格式 1 报价函 .....	38
格式 2 报价一览表 .....	40
格式 3 法定代表人证明书 .....	41
格式 4 法定代表人授权书 .....	42
格式 5 实质性响应一览表 .....	43
格式 6 投标资格情况表 .....	44
格式 7 服务方案 .....	45
格式 8 采购人需求响应差异表 .....	46
格式 9 报价人基本情况表 .....	47
格式 10 保证金退还说明 .....	48
格式 11 报价人资格声明函 .....	49
格式 12 政策适用性说明 .....	50
格式 13 交纳服务费承诺书 .....	52



# 第一章 谈判邀请



## 谈判邀请

广州程启招标代理有限公司受广州市商务局的委托，对广州市商务局广州市场采购贸易联网信息平台信息系统安全等级保护测评服务项目进行竞争性谈判采购，接受合格的国内报价人递交密封报价。有关事项公告如下：

一、采购项目编号：GZCQC1902FT04010

二、采购项目名称：广州市商务局广州市场采购贸易联网信息平台广州市商务局广州市场采购贸易联网信息平台信息系统安全等级保护测评服务项目

三、采购项目预算金额：170,000.00 元

四、采购数量：1 批

五、采购项目内容及需求：

采购内容	项目工期要求	最高限价
信息系统安全等级保护测评服务	合同签订之日起，40 个工作日内完成二级等保测评服务实施和验收。	170,000.00 元

注：1、采购项目内容及需求详见谈判文件——采购人需求。  
 2、报价人必须对项目进行整体报价，不允许仅对其中部分内容进行报价。  
 3、凡超出最高限价的，一律视为无效报价。  
 4、政府采购监督机构：同级政府采购监督部门。

六、供应商资格：

1、报价人必须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，提供以下材料：

(1) 提供营业执照（或事业单位法人证书，或社会团体法人登记证书，或执业许可证）复印件；

(2) 提供 2017 年或 2018 年财务状况报告复印件或银行出具的资信证明材料复印件；

(3) 提供近半年任意一个月的依法缴纳税收的证明（纳税凭证）复印件，如依法免税的，应提供相应文件证明其依法免税；

(4) 提供近半年任意一个月的依法缴纳社会保险的证明（缴费凭证）复印件，如依法不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明其依法不需要缴纳社会保障资



金；

(5) 提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明；

(6) 提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

2、为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动；（提供书面承诺）

3、报价人提供《公平竞争承诺书》原件；

4、报价人未被列入“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标截止日当天在“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))及中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn/>)查询结果为准，如相关失信记录已失效，报价人需提供相关证明资料)；

5、本项目不接受联合体报价。

**注：（1）报名及购买谈判文件需提交上述供应商资格要求规定的相关证明材料；**

**（2）报名及购买谈判文件的人员必须提供法定代表人证明书、法人授权委托书及被授权人的身份证复印件（加盖公章）。**

**（3）供应商须保证所提交资料真实、完整、有效、一致，否则自行承担由此导致的与本项目有关的任何损失。供应商参加报价应另行购买采购代理机构正式对外发售的纸质谈判文件，并在采购代理机构处完成办理有关报名登记（“报名登记表”可直接上采购代理机构官网 [www.gzcqc.com](http://www.gzcqc.com) 下载填写打印）手续，否则视为未报名（采购代理机构将核对报名供应商提交的上述资料，且只接受完整提交上述资料供应商的报名）。**

七、符合资格的供应商应当在 2019 年 5 月 9 日至 2019 年 5 月 15 日期间（办公时间内，法定节假日除外）到广州程启招标代理有限公司（详细地址：广州市越秀区恒福路 238 号 2 楼（建设银行楼上）218 室）购买谈判文件，谈判文件每套售价 300 元（人民币），售后不退。

八、报价截止时间：2019 年 5 月 16 日 10 时 00 分

九、提交报价文件地点：广州市越秀区恒福路 238 号 2 楼（建设银行楼上）218 室

十、开标时间：2019 年 5 月 16 日 10 时 00 分

十一、开标地点：广州市越秀区恒福路 238 号 2 楼（建设银行楼上）218 室



十二、本公告期限（3 个工作日）自 2019 年 5 月 9 日至 2019 年 5 月 13 日止。

十三、联系事项

（一）采购人：广州市商务局	地址：广州市东风西路 158 号
联系人：周先生	联系电话：020-81906078
传真：020-81097902	邮编：510170
（二）采购代理机构：广州程启招标代理有限公司	地址：广州市越秀区恒福路 238 号 2 楼 （建设银行楼上）218 室
联系人：马小姐	联系电话：020-83576900
传真：020-83499619	邮编：510095
（三）采购项目联系人：陈先生	联系电话：020-83576900



## 第二章 报价须知

## 报价须知

### 1. 总体说明

#### 1.1. 资金说明

财政性资金。

#### 1.2. 适用范围

1.2.1. 依据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购非招标采购方式管理办法》等有关法律法规制定本须知。

1.2.2. 本项目的采购人、采购代理机构、报价人及各方当事人适用本须知。

#### 1.3. 关于定标方式

本次谈判采用一轮或多轮的报价定标的方式。

#### 1.4. 定义

1.4.1. 采购人：指广州市商务局。

1.4.2. 采购代理机构：指广州程启招标代理有限公司。

1.4.3. 报价人：指向采购代理机构提交报价文件的法人。

1.4.4. 甲方：指采购人，合同的一方当事人。

1.4.5. 乙方：指成交人，合同的一方当事人。

1.4.6. 成交人/成交供应商：指经合法谈判程序评选出来的报价人。

1.4.7. 谈判文件中的标题或题名仅起引导作用，而不应该作为对谈判文件内容的理解或解释。

#### 1.5. 应遵循的原则

1.5.1. 遵循公开、公平、公正和诚实信用原则。

1.5.2. 坚持价格合理、质量优先、服务优质。

1.5.3. 利用法律手段强化竞争机制，贯彻统一、规范、简化、高效的要求。

#### 1.6. 关于费用

无论是否成交，各报价人应自行承担所有参加谈判本项目而发生的全部费用。采购人均无义务或责任承担任何费用。

#### 1.7. 合格的货物和服务

1.7.1. 报价人提供的所有货物及服务，其来源地均应为中华人民共和国或与中华人民



共和国有官方贸易关系的国家或地区。

- 1.7.2. 报价人提供的所有货物和服务，其质量、技术等特征必须符合国家、行业现行的标准及采购人需求。
- 1.7.3. 采购人将拒绝接受不合格的货物和服务，由此产生的费用及相关后果均由报价人自行承担。
- 1.7.4. 报价人应保证本项目下提供的服务或其任何一部分不会产生因第三方依法享有的专利权、商标权或其他知识产权；如果报价人不拥有相应的知识产权，则须在报价中包括合法获取该知识产权的相关费用，并在报价文件中附有相关证明文件，如因第三方提出其专利权、商标权或其他知识产权的侵权之诉，则一切法律责任由报价人承担。

#### 1.8. 保密

招投标双方应分别为对方在报价文件和谈判文件中涉及的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担责任。报价方不得将参加此次采购活动的事实进行商业性宣传。

#### 1.9. 质疑与受理

报价人有质疑时，应当以书面形式（加盖报价人公章）在质疑有效期限内向采购代理机构提交质疑书原件，逾期质疑无效。报价人以电话、传真或电邮形式提交的质疑书属于无效质疑。

质疑内容不得含有虚假、恶意成分。依据谁主张谁举证的原则，质疑者提供的质疑书应当包括下列主要内容：具体的质疑事项、事实依据及相关确凿的证明材料和注明事实的确切来源、报价人全称、联系人与联系电话、质疑时间，质疑书应当署名并由法定代表人签字盖章并加盖公章。采购代理机构受理书面质疑书原件之日起，在规定的期限内做出答复。对于捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者或举证不全查无实据被驳回次数在一年内达三次以上，将纳入不良行为记录名单并承担相应的法律责任。

采购代理机构在收到报价人的有效书面质疑后七个工作日内作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密，质疑报价人对采购人、采购代理机构的质疑答复不满意，或采购人、采购代理机构未在规定期限内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向同级政府采购监督管理部门提出投诉。

#### 1.10. 不得参与同一采购项目竞争的报价人

单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

#### 1.11. 关于分公司报价

分公司报价的，需提供具有法人资格的总公司的营业执照副本复印件及授权书。总公司可就本项目或此类项目在一定范围或时间内出具授权书。已由总公司授权的，总公司取得的相关资质证书对分公司有效，法律法规或者行业另有规定的除外。

#### 1.12. 关于中小企业报价

中小企业报价是指符合《中小企业划型标准规定》的报价人，通过报价提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。本项所指货物不包括使用大型企业注册商标的货物。中小企业报价应提供《中小企业声明函》。

#### 1.13. 关于政府采购信用担保

本项目可采用的信用担保形式包括：

**(1) 投标担保。**指由专业担保机构为供应商履行支付投标保证金的义务向采购代理机构提供的保证担保。供应商在投标有效期内发生的撤回投标文件，或成交后因自身原因不签署政府采购合同等行为而应实际支付保证金的，由专业担保机构按照《政府采购投标担保函》的约定履行担保责任。供应商可以自愿选择是否采取《政府采购投标担保函》的形式交纳投标保证金。

**(2) 融资担保。**指由专业担保机构为供应商向银行融资提供的保证担保。供应商可以自愿选择是否采取融资担保的形式为政府采购履约进行融资，详情请供应商自行咨询专业担保机构。

#### 1.14. 通知

对与本项目有关的通知，采购代理机构将以书面（包括书面材料、信函、传真、电报等，下同）或在本次谈判公告刊登的媒体上以发布公告的形式，送达所有与通知有关的已领取了谈判文件的报价人，传真号码以报价人的登记为准。报价人应于收到通知的当日以书面方式予以回复确认。因报价人登记的传真号码有误、传真线路故障或其它任何意外情形，导致所发出的通知延迟送达或无法送达报价人，采购代理机构不承担责任。

#### 1.15. 谈判文件的解释权

本谈判文件的解释权归“广州程启招标代理有限公司”所有。

## 2. 谈判文件

### 2.1. 谈判文件的组成

- (1) 谈判邀请
- (2) 报价须知
- (3) 采购人需求
- (4) 合同（样本）
- (5) 报价文件格式
- (6) 根据谈判文件规定发出的澄清、修改及补充文件（如有）

### 2.2. 谈判文件的澄清和修改

- 2.2.1. 采购代理机构可以用书面补充通知的方式对谈判文件进行补充和修改。对谈判文件的补充或修正，将以信函、传真、E-Mail 等形式通知所有购买谈判文件的报价人。
- 2.2.2. 所颁发的补充通知将于谈判截止期前发往所有报价人。该补充通知应作为谈判文件的一部分。报价人在收到该通知后应在报价文件中予以确认。
- 2.2.3. 考虑到补充通知的影响，采购代理机构可决定延长谈判截止期。

## 3. 报价文件

### 3.1. 报价文件的组成

- 3.1.1. 报价人的纸质报价文件应包括第五章《报价文件格式》并按顺序编制
- 3.1.2. 报价人的电子报价文件

报价人的电子报价文件为上述所有纸质文件电子版，磁盘或光盘介质，WORD、PDF 或 EXCEL 格式，不留密码，无病毒，内容应与报价人打印产生的纸质报价文件内容一致，如有不同，以纸质报价文件为准。

### 3.2. 报价文件的编写

- 3.2.1. 报价人应对报价项目提供完整的《报价文件》。
- 3.2.2. 报价人应仔细阅读谈判文件的所有内容，按谈判文件的要求制作并递交报价文件，并保证所提供的全部资料的真实性、准确性，以确保其对谈判文件做出实质性响应；否则，将拒绝其报价。报价人若提供不真实的材料，无论其材料是否重要，都将有可能直接导致废标，并承担由此产生的法律责任。

3.2.3. 语言和计量单位：报价文件和来往函件应用简体中文书写，报价人提供的支持文件、技术资料 and 印刷的文献可以用其他语言，但相应内容应附有中文翻译本（经公证处公证），以中文为准，计量单位应使用国际公制单位。

### 3.3. 报价文件装订

3.3.1. **★报价人必须编制完整的报价文件，按上述顺序编制目录及页码并装订成册，内容较多时可以分册装订。各册独立装订的报价文件封面必须加盖报价人单位法定印章并经报价人代表签署，报价文件应骑缝加盖报价人单位公章。报价人代表可由法定代表人或其委托代理人担任。由委托代理人签署的报价文件中，须同时提交由法定代表人签署的有效的授权委托书。**

3.3.2. 全部报价文件应一式三份，正本 1 份（内装报价文件纸质 1 份；报价文件电子版 1 份），副本 2 份（纸质），并注明“正本”和“副本”；除特别注明外，报价文件应提交纸质文件；报价文件除规定签名、盖章的地方外，其余部分应为印刷或打印体。如果正本与副本不符，应以正本为准。报价文件应由报价人的合法授权代表正式签署，任何更改（如果有的话）应由原签署人签字。

3.3.3. 报价人必须自行承担因其报价文件的任何错漏而导致的一切后果。

### 3.4. 报价文件提交

3.4.1. 所有报价文件必须封入密封的信封或包装，在封口上加盖报价单位公章。报价文件的正本和副本应分别封装，并在每一信封或包装的封面上写明：

#### 正本/副本/报价信封/保证金退还说明

收件人名称：广州程启招标代理有限公司

采购项目编号：GZCQC1902FT04010

项目名称：广州市商务局广州市场采购贸易联网信息平台广州市商务局广州市场采购贸易联网信息平台信息系统安全等级保护测评服务项目

报价人全称：

报价人地址：

联系人：

联系电话：

在 年 月 日 时 分（谈判截止时间）前不得开启

3.4.2. 所有报价文件应在报价截止时间前送达谈判文件指定地点，交予采购代理机构专

职负责人,任何迟于这个时间的报价将被拒绝。

3.4.3. 采购代理机构对不可抗力事件造成的报价文件的损坏、丢失不承担任何责任。

3.4.4. 采购代理机构不接受电报、电话、电传、传真报价。

## 4. 报价原则

### 4.1. 关于报价

4.1.1. 报价人应用人民币报价。

4.1.2. 采购代理机构拒绝接收电报、电话或传真形式的报价。

### 4.2. 报价的修正

当单价与数量的乘积与合价不一致时,以标出的单价与数量的乘积为准,单价小数点有明显错误除外;当各分项合价总和与总价不一致时,以各分项合价总和为准。

### 4.3. 报价有效期

从报价截止日起,报价有效期为90天。在特殊情况下,采购代理机构可于报价有效期满之前要求报价人同意延长有效期,要求与答复均应以书面形式。报价人可以拒绝上述要求而其保证金不被没收,同意延期的报价人根据原截止期应负之权利及责任相应也延至新的截止期。

### 4.4. 报价保证金

4.4.1. 报价人应向采购代理机构提交报价保证金为人民币3,400.00元。

4.4.2. 报价保证金应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。

4.4.3. 报价保证金是报价的组成部分,递交报价保证金的证明文件与报价文件一同递交。

4.4.4. 报价保证金的帐户:

收款单位名称: 广州程启招标代理有限公司

开户银行: 中国建设银行广州恒福路支行

账号: 44001400808053000395

财务联系电话: 020-83499678

4.4.5. 如报价人未按上述规定提交保证金,其报价文件将被拒绝。

4.4.6. 保证金退还条件:

- (1) 如果报价人成交，保证金将保持全部的约束力，直至向采购代理机构缴交了足额的代理服务费并与采购人签订合同后五个工作日内无息退还。
- (2) 未成交报价人的保证金将在成交通知书发出后五个工作日内无息退还。
- (3) 在报价有效期内因质疑等原因不能确定成交人的，在报价有效期满后五个工作日内无息退还。

4.4.7. 有下列情形之一的保证金将会被没收，情节严重的，上报政府采购管理部门将其列入政府采购不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并予以通报：

- (1) 报价人在报价期间，违反有关法律法规及广东省政府采购管理部门规定的；
- (2) 报价人在收到成交通知书后，未在谈判文件规定的期限内签订采购合同的；
- (3) 报价人在报价截止时间后撤回其报价文件的；
- (4) 报价人在成交后未按谈判文件规定缴交采购代理服务费的；
- (5) 成交人将成交项目转让给他人，或者在报价文件中未明确，且未经采购人同意，将成交项目分包给他人的；
- (6) 报价人相互串通，排挤其他报价人的公平竞争。损害采购人或其他报价人的合法权益的；
- (7) 成交人不按谈判文件规定交纳履约保证金的；
- (8) 其他违法、违规的行为；

#### 4.5. 报价的修改和撤回

4.5.1. 报价人在报价截止时间前，可以以书面通知的形式向采购代理机构修改或撤回其报价文件。

4.5.2. 在报价截止时间后，报价人不得对其报价文件作任何修改。从报价截止时间至报价有效期满之前，报价人不得撤回其报价。

## 5. 谈判流程

### 5.1. 谈判小组的组成

谈判小组由采购人代表和有关专家共三人以上单数组成，其中专家在政府采购专家库中随机抽取，其人数不少于成员总数的三分之二。谈判小组本着公平、公正、科学、择优的原则，严格按照法律法规和谈判文件的要求推荐评审结果。谈判小组在谈判及评

审过程中出现意见不一致时，应遵循少数服从多数原则。

评委（谈判小组成员）有下列情形之一的，受到邀请应主动提出回避，采购当事人也可以要求该评委回避：

- （一）三年内曾在参加该采购项目的供应商中任职或担任顾问的；
- （二）配偶或直系亲属在参加该采购项目的供应商中任职或担任顾问的；
- （三）与参加该采购项目供应商发生过法律纠纷的；
- （四）谈判小组中，同一任职单位评委超过二名的；
- （五）任职单位与采购人或参加该采购项目的供应商存在行政隶属关系的（不含采购人代表）；
- （六）参与进口产品或采购文件、采购需求、采购方式的论证和咨询服务工作的（不含采购人代表）；
- （七）是参加该采购项目供应商的上级主管部门、控股或参股单位的工作人员，或与该供应商存在其他经济利益关系的；
- （八）法律、法规、规章规定应当回避以及其他可能影响公正评审的。

## 5.2. 谈判和评审程序

本次谈判采用一轮谈判，两次报价形式，程序如下：

- （一）采购代理机构在开标会议上公开唱出所有谈判供应商的首次报价。
- （二）谈判供应商抽签决定谈判顺序。
- （三）谈判小组审阅报价文件。
- （四）按抽签的顺序，谈判小组集中与单一供应商分别进行谈判（先由供应商作约 5 分钟时间的自我陈述），并形成谈判纪要文件。谈判目的在于澄清报价响应，使所有供应商的响应具有可比性。在谈判中，谈判小组及有关当事人应当严格遵循保密原则，任何人不得透露与谈判有关的供应商的技术、价格和其他信息。
- （五）谈判中发现报价文件资料不齐或有欠缺的，允许谈判供应商在规定时间内补足相应资料。
- （六）谈判小组对谈判文件作实质性变动的，应当以书面形式通知所有谈判供应商。

(七) 谈判结束后, 要求所有谈判供应商在规定时间内作出最后报价及有关承诺。如谈判小组没有对谈判文件作实质性变动增加新的需求, 后一轮报价不得高于前一轮报价。

(八) 谈判小组对谈判供应商的报价文件、澄清、承诺和最后报价等内容进行审查, 详见附表《资格、符合性审查表》。

出现下列情况之一的, 其报价将被视为无效:

1. 报价不确定或高于最高限价, 或后一轮报价高于前一轮报价的;
2. 以《政府采购投标担保函》形式交纳投标保证金却金额不足的;
3. 带★号的格式文件没有按照要求盖章或签署的;
4. 报价文件有不符谈判文件带★号的条款和指标, 或与谈判文件的其他要求有重大偏离的;
5. 一般参数(即不带★号的参数、采购需求)的负偏离达到4个的;
6. 评审期间, 谈判供应商没有按谈判小组的要求提交澄清、说明或补正的;
7. 谈判供应商对采购人、采购代理机构、谈判小组及其工作人员施加影响, 有碍政府采购公平、公正的。
8. 按有关法律、法规、规章规定属于无效报价的。

(九) 谈判小组进行审查时发现供应商有实质性不响应采购文件的, 由采购代理机构工作人员现场电话告知该供应商并说明理由。

(十) 对通过审查的供应商的最后报价, 谈判小组按照以下方法计算评标价:

#### 1. 政策价格扣除

##### 1.1 小型和微型企业产品价格扣除

- a) 根据财务部、工业和信息化部印发的《政府采购促进中小企业发展暂行办法》(财库[2011]181号)的规定, 对小型和微型企业产品的价格给予6%的扣除, 联合体一方为小型、微型企业且小型、微型企业协议合同金额占联合体协议合同总金额30%以上的对联合体总金额扣除2%, 用扣除后的价格参与评审; 投标产品中仅有部分小型和微型企业产品的, 则按所投小型和微型企业产品的价格予以扣除。
- b) 《政府采购促进中小企业发展暂行办法》所称中小企业(含中型、小型、微型企业, 下同)应当同时符合以下条件:



①符合中小企业划分标准；

②提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

中小企业划分标准以《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准为准。小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。

③参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》

#### 1.2 监狱企业产品价格扣除

- a) 监狱企业视同小型、微型企业，按上述 2.1 的 a) 条款享受评审中价格扣除。
- b) 监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。
- c) 监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不予认可。

#### 1.3 残疾人福利性单位产品价格扣除

- a) 残疾人福利性单位视同小型、微型企业，按上述 2.1 的 a) 条款享受评审中价格扣除。
- b) 根据财政部、民政部、中国残疾人联合会印发的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供该通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（格式见第六章报价文件格式），并对声明的真实性负责。一旦成交将在成交公告中公告其声明函，接受社会监督。报价人提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

1.4 报价人同时为小型、微型企业、监狱企业和残疾人福利性单位任两种或以上情况的，评审中只享受一次价格扣除。不重复进行价格扣除。

(十一) 上述“政策价格扣除”是指对供应商采用符合政府采购政策引导方向产品的，其报价按照有关规定在评审时给予一定幅度的优惠。

**(十二) 如谈判小组发现报价人的报价明显低于其他通过符合性审查报价人的投标报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，报价人是否作书面说明并提供相关证明材料。报价人不能合理说明或不能提供相关证明材料的，谈判小组是否将认定该报价人报价不合理**

**(十三) 如第二次报价（指修正、折扣、加价后的价格，即评标价）出现一致，谈判小组将推荐服务方案更优的报价人成为本项目的成交供应商。**

(十四) 谈判小组出具谈判评审报告，推荐成交供应商，谈判小组所有成员签字确认。

### 5.3. 推荐成交供应商方法

比照最低评标价法确定成交供应商，即在符合采购需求、质量和服务相等的前提下，以提出最低报价（指修正、折扣、加价后的价格，即评标价）的供应商作为成交供应商（确实无法比较质量和服务是否相等的，以符合谈判文件需求且评标价最低的为成交供应商；如最低评标价不只一家的，由谈判小组抽签决定），以提出次低报价（指修正、折扣、加价后的价格，即评标价）的供应商作为候补供应商。次低报价高于最低报价 20%（含）以上的，不推荐候补成交供应商。

### 5.4. 成交

5.4.1. 谈判小组提出评审书面报告和推荐成交人意见报采购人确认。确认后由采购人、采购代理机构与预成交人进行最终澄清及对报价人的资格和履约能力进行再次审查，形成最终合同的基础文件。如在最终澄清过程中，发现预成交人存在重大问题造成其履约能力不能满足要求的，取消其成交资格，并视其实际情况，保留追究其法律责任的权利。

5.4.2. 最终澄清完成后，由采购代理机构发出经采购人确认的成交通知书，并同时 will 将成交结果通知所有未成交的报价人，但毋须说明理由。成交人应依时与采购人签订合同（自成交通知书发出之日起 30 日内）。

5.4.3. 谈判人可以接受谈判项目中的任何一项或几项，并有权在授予合同时改变订货的数量。

### 5.5. 签约



- 5.5.1. 成交人应按《成交通知书》指定的时间和地点与采购人签订采购合同。
- 5.5.2. 采购人不得向成交人提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与成交人私下订立背离合同实质性内容的协议。

## 6. 签约及采购代理服务费用

成交人须向采购代理机构缴纳的采购代理服务费：

- (1) 采购代理服务费：8000.00 元；
- (2) 代理服务费不在投标报价中单列；
- (3) 代理服务费币种与《成交通知书》的币种相同；
- (4) 成交人在领取《成交通知书》时，必须按《交纳服务费承诺书》向采购代理机构直接交纳代理服务费。

## 附表 资格、符合性审查表

采购项目名称：广州市商务局广州市场采购贸易联网信息平台广州市商务局广州市场采购贸易联网信息平台信息系统安全等级保护测评服务项目

采购项目编号：GZCQC1902FT04010

日期： 年 月

日

序号	评审内容
1	是否满足报价人资格要求
2	是否满足项目工期要求
3	是否按规定提交足够报价保证金
4	是否符合谈判文件的签署盖章要求
5	报价有效期是否为 90 天
6	法定代表人证明书/法人授权委托书
7	投标报价固定唯一，且投标报价没有超过最高限价
8	如谈判小组发现报价人的报价明显低于其他通过符合性审查报价人的投标报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，报价人是否作书面说明并提供相关证明材料。报价人不能合理说明或不能提供相关证明材料的，谈判小组是否将认定该报价人报价不合理
9	采购人需求响应没有重大偏离
10	是否没有其它未实质性响应谈判文件的要求
结论	

注：1、报价人分栏中填写“○”表示该项符合报价文件要求，“×”表示该项不符合报价文件要求；

2、结论栏中填写“通过”表示该报价人报价文件符合报价文件要求，“不通过”表示该报价人报价文件不符合报价文件要求。

3、结论汇总意见采取少数服从多数原则，即超过半数评委的结论为“通过”则该报价人通过评审，否则不通过。

评委签名：



## 第三章 采购人需求

## 采购人需求

说明：“★”号技术条款为必须响应条款，不满足则作废标处理。

### 一、项目介绍

按照国家、公安机关有关信息系统安全等级保护要求，为采购人“广州市场采购贸易联网信息平台”提供信息系统安全等级保护测评服务，从物理安全、网络安全、主机安全、应用安全、数据安全、安全管理制度、安全管理机构、人员安全管理、系统建设管理、系统运维管理方面对信息系统进行测评，综合分析目前的信息安全能力与信息安全等级保护要求之间的差距，揭示采购人信息安全工作的不足和存在的问题，提出整改方案和安全规划，形成相应测评报告，协助采购人完成整改，并完成向公安机关的备案及验收工作。同时，满足广州市电子政务外网管理办法、广州市电子政务信息安全管理办法、广州市电子政务电子签名使用管理办法等地方性及行业性信息安全政策要求。

### 二、总体要求

(一)项目工期要求：合同签订之日起，40个工作日内完成二级等保测评服务实施和验收。

★(二)报价人需为“全国等级保护测评机构推荐目录”内的企业或机构，并承诺提供本地化服务团队。

(三)本项目不得转包或分包。

(四)为避免产权和使用纠纷，要求报价人在服务期内使用的软件产品和工具具有产权或使用权证明。如果是报价人自有知识产权的产品，须提供知识产权证明（软件产品登记证书或著作权登记证书复印件）；如果不是报价人自有知识产权的产品，需证明对相关工具具有合法使用权，如提供原厂商租赁（或购买）的相关证明复印件。报价人必须承诺成交后签订合同时（采购人如有需要）提供上述文件原件供采购人核对，如不能提供或原件与报价文件不符的，报财政监管部门，由此引发的所有损失由成交供应商负责。

### 三、报价要求

1. 本项目的预算（最高限价）：170,000.00元，凡超过最高限价的报价均视为无

效。

2. 报价应理解为完成本项目所发生的一切费用。供应商不得再向采购人提出其他任何费用要求，主要包含人工费、利润、税金、交通费、项目过程中所必须发生及所有风险等一切不可预见的隐含费用，项目实施期间的上述费用不予调整。

#### 四、项目要求和目标

等级保护测评服务：

1. 确定测评方案：对信息系统开展前期调研，确定测评范围，并搜集信息，确定测评方案。

2. 差距测评：依据国家、公安机有关信息系统安全等级保护要求，利用专业的安全测评设备和软件（等保工具箱、专业安全扫描器、漏洞测试工具等）从物理安全、网络安全、主机安全、应用安全、数据安全、安全管理制度、安全管理机构、人员安全管理、系统建设管理、系统运维管理等方面对目标信息系统进行安全需求测评分析，确定信息系统安全建设整改需求，提交《差距测评分析报告》和《整改方案》。根据等级保护差距测评报告与评估结果，针对存在的安全隐患以及未落实的安全措施制订安全整改方案，明确整改的目标、项目和进度，拟定信息安全保障标准与规范。

（1）提出符合等级保护《基本办法》要求的安全专用产品，完成相应安全域的划分及拓扑设计。

（2）协助落实安全技术措施，提供统一的信息安全规范与标准。

3. 协助完成信息系统整改：提供无偿的咨询服务，指导协助采购人完成信息系统信息安全整改，达到国家规定的信息安全要求。

#### 4. 测评服务

在信息系统进行完成差距测评和整改实施之后，对信息系统的安全技术和安全管理上各个层面的安全控制进行整体性验证，提供的测评服务将协助用户完成等级保护测评工作，进行评审，评审通过后完成备案，获取备案证书。

#### 五、项目差距测评要求

##### （一）差距测评方式

等级保护测评方法主要包括人员访谈、文档检查和系统测试三类。

人员访谈：测评工程师通过与信息系统有关人员（个人/群体）进行交流、讨论等活动，获取证据以证明信息系统安全保护措施是否有效的一种方法。

文档检查：测评工程师通过对测评对象进行观察、查验、分析等活动，获取证据以证明信息系统安全保护措施是否有效的一种方法。

系统测试：测评工程师依照相关标准与法律法规实施测评，使用等级保护检查工具箱设备作为主要系统检查、信息收集、分析工具，同时结合其他专业脆弱性安全扫描工具、安全配置核查工具的扫描分析结果作为参考。将该阶段搜集的数据信息录入系统测评核查表，以供后期分析。配置核查扫描提供每个扫描任务的日志文件报告，方便后期进行行为审计。

## （二）差距测评内容

依据《信息系统安全等级保护基本要求》，从技术和管理方面等10个类别的单元测评内容进行差距测评。

### 1. 安全技术测评

（1）物理安全。物理安全测评将通过访谈和检查相结合的方式评测信息系统的物理安全保障情况。主要涉及对象为机房。

（2）网络安全。网络安全测评将通过访谈、检查和测试的方式评测信息系统的网络安全保障情况。主要涉及对象机房的网络设备、网络安全设备以及网络拓扑结构等三大类对象。

（3）主机系统安全。主机系统安全测评将通过访谈、检查和测试的方式评测信息系统的系统的主机系统安全保障情况。

（4）应用安全。应用安全测评将通过访谈、检查和测试的方式评测信息系统的系统的应用安全保障情况。为信息系统整体安全性进行综合评价做准备。

（5）数据安全。数据安全测评将通过访谈、检查和测试相结合的方式评测信息系统的系统的数据安全保障情况。本次测评重点检查系统的数据在采集、传输、处理和存储过程中的安全。

### 2. 安全管理测评

（1）安全管理制度。安全管理制度测评将通过访谈和检查的形式评测安全管理制度的制定、发布、评审和修订等情况。主要涉及安全主管人员、安全管理人员、各类其它人员、各类管理制度、各类操作规程文件等对象。



(2) 安全管理机构。安全管理机构测评将通过访谈和检查的形式评测安全管理机构的组成情况和机构工作组织情况。主要涉及安全主管人员、安全管理人员、相关的文件资料和工作记录等对象。

(3) 人员安全管理。人员安全管理测评将通过访谈和检查的形式评测机构人员安全控制方面的情况。主要涉及安全主管人员、人事管理人员、相关管理制度、相关工作记录等对象。

(4) 系统建设管理。系统建设管理测评将通过访谈和检查的形式评测系统建设管理过程中的安全控制情况。主要涉及安全主管人员、系统建设负责人、各类管理制度、操作规程文件、执行过程记录等对象。

(5) 系统运维管理。系统运维管理测评将通过访谈和检查的形式评测系统运维管理过程中的安全控制情况。主要涉及安全主管人员、安全管理人员、各类运维人员、各类管理制度、操作规程文件、执行过程记录等对象。

### 3. 整体测评分析

依据等级保护标准要求，进行技术和管理方面等10个类别的单元测评，完成对各个指标项的符合性评估后，需要对信息系统的安全情况进行总体评估。主要从层面内安全、层面间安全、区域间安全、系统结构安全进行整体评估，总结关键风险点。

单独出具单台主机的详细漏洞描述和解决建议作为后期整改依据。

### 4. 系统安全整改建议分析

依据系统测评结果，针对不符合项、系统漏洞和系统风险点，提出安全整改建议，并形成安全整改方案。

## 六、项目整改方案要求

协助采购人进行整体安全整改规划方案的详细设计，主要包括（不限于）技术措施、管理措施以及安全建设规划，形成《市场采购贸易联网信息平台等级保护整改方案》。

### （一）技术措施的详细设计

#### 1. 结构框架设计

依据每个信息系统所需达到安全等级的相应要求和信息系统的实际情况，给出与总体安全规划阶段的安全体系结构一致的安全实现技术框架。

## 2. 功能要求设计

对安全实现技术框架中使用到的相关信息安全产品提出功能指标要求。对需要开发的安全控制组件，提出功能指标要求。

## 3. 性能要求设计

对安全实现技术框架中使用到的相关信息安全产品提出性能指标要求。对需要开发的安全控制组件，提出性能指标要求。

## 4. 部署方案设计

结合目前信息系统网络拓扑，以图示的方式给出安全技术实现框架的实现方式，包括信息安全产品或安全组件的部署位置、连线方式、IP地址分配等。对于需对原有网络进行调整的，给出网络调整的图示方案等。

## 5. 制定安全策略实现计划

依据信息系统安全总体方案中提出的安全策略的要求，制定设计和设置信息安全产品或安全组件的安全策略实现计划。

### （二）管理措施的详细设计

结合系统实际安全管理需要和技术建设内容，协助采购人确定安全管理建设的范围和内容，同时注意与信息系统安全总体方案的一致性。安全管理设计的内容主要考虑：安全管理机构和人员的配套、安全管理制度的配套、人员安全管理技能的配套等。

### （三）安全建设的规划方案

依据信息系统安全总体方案、采购人信息化建设的中长期发展规划和安全建设资金状况确定各个时期的安全建设目标。

根据安全建设目标和信息系统安全总体方案的要求，设计分期分批的主要建设内容，并将建设内容组合成不同的项目，阐明项目之间的依赖或促进关系等。

在时间和经费上对安全建设项目列表进行总体考虑，分到不同的时期和阶段，设计建设顺序，进行投资估算，形成安全建设项目计划。

## 七、项目人员要求

### （一）数量要求

项目经理1人，项目实施成员（除项目经理外）3人。

### （二）项目经理资质要求

1. 教育及认证水平：通信或计算机类专业硕士或同等学历及以上，具有信息系统项目管理师中/高级水平资格证书，具有高级信息安全等级测评师证书，具有注册信息安全人员（CISP）证书。

2. 工作经验：3年以上信息安全工作及项目管理经验。

3. 专业知识：熟悉信息系统安全等级保护测评，能够熟练使用常规的WEB应用扫描、基线扫描、漏洞扫描工具，具有一定的操作系统、网络安全、网站和数据库知识，具有高级信息安全等级测评师证书。

4. 素质能力：具备信息安全管理及协调能力，工作认真负责，具有高度的责任心。

5. 人员工作稳定：提供在本公司任职的外部证明材料（如加盖政府有关部门印章的打印日期在本项目报价截止日之前六个月以内的《投保单》或《社会保险参保人员证明》，或单位代缴个人所得税税单等）。

### （三）项目实施人员（等级保护测评师）资质要求

1. 教育及认证水平：通信或计算机类专业本科或同等学历及以上，通信或计算机类专业本科学历或以上，具有初/中级或以上信息安全等级测评师证书，注册信息安全人员（CISP）证书。

2. 工作经验：3年以上信息安全工作及项目实施经验。

3. 专业知识：熟悉信息系统安全等级保护测评，能够熟练使用常规的WEB应用扫描、基线扫描、漏洞扫描工具，具有初级及以上信息安全等级测评师证书。

4. 素质能力：具备信息安全管理及协调能力。

5. 人员工作稳定：提供在本公司任职的外部证明材料（如加盖政府有关部门印章的打印日期在本项目报价截止日之前六个月以内的《投保单》或《社会保险参保人员证明》，或单位代缴个人所得税税单等）。

## 八、服务要求

### （一）测评基本原则

成交供应商应依据客观性和公正性原则、经济性和可重用性原则、可重复性和可再现性原则、结果完善性原则、最小影响原则、规范性原则为采购人提供信息系统安全等级保护测评服务。

### 1. 客观性和公正性原则

测评人员应当没有偏见，在最小主观判断情形下，按照测评双方相互认可的测评方案，基于明确定义的测评方式和解释，实施测评活动。

### 2. 经济性和可重用性原则

基于测评成本和工作复杂性考虑，鼓励测评工作重用以前的测评结果，包括商业安全产品测评结果和信息系统先前的安全测评结果。所有重用的结果，都应基于结果适用于目前的系统，并且能够反映出目前系统的安全状态基础之上。

### 3. 可重复性和可再现性原则

不论谁执行测评，依照同样的要求，使用同样的测评方式，对每个测评实施过程的重复执行应该得到同样的结果。可再现性和可重复性的区别在于，前者与不同测评者测评结果的一致性有关，后者与同一测评者测评结果的一致性有关。

### 4. 结果完善性原则

测评所产生的结果应当证明是良好的判断和对测评项的正确理解，测评过程和结果应当服从正确的测评方法以确保其满足了测评项的要求。

### 5. 最小影响原则

测评工作应该尽可能小地影响系统和网络的正常运行，不能对业务的正常运行产生明显的影响（包括系统性能明显下降、网络阻塞、服务中断等），如无法避免，则应做出说明。

### 6. 规范性原则

信息系统安全等级保护测评服务的实施应由专业的测评服务人员依照规范的操作流程进行，对操作过程和结果要有相应的记录，并提供完整的服务报告。

#### （二）定级备案要求

协助完成信息系统的信息安全等级保护定级备案工作，工作内容包括：协助完成信息系统等级保护定级备案材料准备；协助完成定级备案材料向公安机关递交报备流程，并取得《信息系统等级保护定级备案证明》。

#### （三）分析测评要求

成交供应商应根据各个信息系统的安全保护等级，判断信息系统现有的安全保护水平与国家等级保护管理规范和技术标准之间的不符点，提出各信息系统的基本安全保护需求。其主要工作过程至少应包括：确定各系统范围和分析对象、形成评价指标和评估

方案、现状与评价指标对比、提出安全保护需求。

1. 安全调查和测评的过程中，如需采购人配合，报价人需要详细描述需要配合的内容。如需要采购人协助完成各种表单，需要详细描述表单的名称、功能及主要表项等，并由报价人给出具体示例。采购人有权拒绝提供任何未事先提出的配合要求，由此产生的损失由成交供应商负全责。

2. 本项目中可能需要的硬件平台(如笔记本电脑、PC、工作站等)均由成交供应商提供，采购人将按照相关要求对设备进行必要的处理。报价人在服务期间未经采购人许可不得将设备带离采购人指定场所，也不得使用任何未经采购人确认的存储设备对测评数据进行复制。

3. 成交供应商需要给出采购人在进行调查和测评时所需要提供的信息列表。经采购人确认后提供给成交供应商。采购人有权拒绝提供任何信息列表以外的采购人资产信息。

4. 安全测评应按照分层的原则，包括但不限于以下对象：物理环境、网络结构、网络服务、主机系统、数据库系统、应用系统、安全相关人员、处理流程、安全管理制度、安全策略等。

5. 报价人应提供本项目的测评方案，包括技术部分和实施部分。技术部分包括整体流程、技术方法和服务方案设计等，需要对每项技术方法的应用位置进行详细描述，技术方案中应详细描述本次测评采用的测评方式及标准、漏洞测试和应用分析的方法。

6. 实施部分包括人员组织、时间安排、阶段性文档提交、验收标准、质量保证和风险规避措施等，需要明确每项工作的时间安排、操作时间和操作人员。

7. 报价人应详细描述安全调查和测评的组织方式，包括组成的人员及分工、测评的过程组织、实施时间安排、测评方式所遵循的标准等。在整个测评过程中，强调采购人的互动参与，每个阶段都能够及时根据采购人的要求和实际情况对测评的内容、方式做出相关调整，进而更好的进行风险评估工作。

8. 在有效的服务期间内，报价人应保证采购人风险评估结论的准确性和及时性，对于采购人新增设的信息资产和服务，或新建立的信息化项目，进行局部系统的重新评估。从经济上，降低采购人的成本，从信息安全性上，保证信息安全测评的动态稳定性。

#### (四) 测评工具要求

测评工具严格遵循可控性原则。测评过程中所使用的测评工具需符合信息安全等级保护测试标准，符合《信息安全等级保护检查工具箱技术规范》、《信息安全等级保护检查工具测评方案》的等级保护检查工具箱设备，具有中国信息安全测评中心颁发的《国家信息安全测评信息技术产品安全测评证书》EAL3+级别认证证书、中国信息安全认证中心颁发的《IT产品信息安全认证证书》、公安部门颁发的《计算机信息系统安全专用产品销售许可证》。

等级保护测评工具箱应为国内自主研发产品，必须满足《信息安全等级保护测评指南》的相关要求及标准，提供产权或使用权证明。技术功能包含：Windows主机配置检查工具；Linux主机配置检查工具；主机病毒检查工具；主机木马检查工具；网站恶意代码检查工具；网络及安全设备配置检查工具；弱口令检查工具；数据库安全检查工具；网站安全检查工具；系统漏洞检查工具；等级保护检查知识库、检查指标库、检查流程；支持问卷调查、现场检查、系统量化得分、检查报告现场打印等功能；内置取证辅助设备数据管理终端工具，集中快捷的导入辅助设备取证数据；支持单机单网络、单机多网络、安全平台分布式管理、跳板机跳转等多种部署方式。

报价人需要使用2种以上脆弱性扫描工具，主用脆弱性扫描工具需要符合上述要求，并与国际漏洞库兼容（提供第三方机构提供的认证证书，并加盖报价人公章），具备对主流的操作系统、虚拟化软件、数据库、应用服务 提供支持（提供产品操作界面截图，并加盖报价人公章）。另一套次用脆弱性工具扫描工具也须具备公安部门颁发的《计算机信息系统安全专用产品销售许可证》。

提供所采用的等级保护检查工具箱、主用脆弱性扫描工具和次用脆弱性扫描工具产品的产权或使用权证明，提供相关证明材料扫描件，并加盖报价人公章。

测评实施过程中所使用到的各种工具软件由成交供应商推荐，经采购人确认后由成交供应商提供并在测评中使用。在报价文件中应详细描述所使用的安全测评工具（功能及性能描述等）、对环境和平台的要求以及使用可能对系统造成的风险等。报价人应对测评软硬件工具功能和参数进行详细说明，明确开展工作工具的用途。确保产品本身的安全性，由于测评工具的安全缺陷或功能缺陷导致检查过程影响了检查对象的正常运行，成交供应商需承担全部责任。

#### （五）协助整改要求

1. 成交供应商应通过自身在等保测评工作中积累的经验，结合自身的技术优势，充

分考虑到采购人信息系统实际情况，特提供一份具体细致的、操作性强的《整改方案》，协助完成信息系统等级保护的相关工作。

2. 在安全需求分析完成并指导和协助用户进行系统整改后，成交供应商应通过等级测评判定信息系统是否按照预先设定的安全模式运行，安全控制措施是否得到合理的应用，信息系统是否达到相关标准的要求，是否具备相应等级的安全防护能力等。

3. 成交供应商应整理测评数据，对信息系统的资料和测评结果进行综合分析，形成测评报告。通过专家讨论会议，对测评报告进行评审，出具等级保护测评报告。

4. 成交供应商应通过在安全技术和安全管理上选用与安全等级相适应的安全控制来实现信息系统安全等级保护，能够做到不同安全等级的信息系统应具有不同的安全保护能力，并使采购人信息系统安全等级保护达到信息系统安全等级保护工作的各项要求，并完成测评报告的备案工作。

#### （六）项目管理和服务质量要求

报价人需对项目作出具体安排，制定出详细的服务方案和时间计划，包括范围过程管理、服务结果质量保证、设备管理、人员管理、记录控制、成果文档审核，以及信息安全服务方法、作业指导书等内容；并就建立规范的测评流程、科学的测评方法、全面的测评内容、完善的测评工具、完备的测评指标体系和测评结果、有效的安全保密控制措施作出说明。严格落实人员安排，接受项目协调小组的监督，控制实施进度和项目质量，并能根据采购人要求合理调整实施安排。

#### （七）保密要求

成交供应商应保证对本项目实施中所获得任何资料和信息严格保密，不得利用这些信息损害采购人利益，与采购人签订保密协议，并与参加此次测评项目的所有成员签订保密协议。

#### （八）其他要求

1. 信息系统安全等级保护测评服务应持续到采购人通过验收测评为止，期间如进行多次信息系统安全等级保护测评，采购人将不再另付费用。

2. 工具使用发生的相关费用全部由成交供应商自行承担，采购人不另行支付任何费用。

3. 报价人应承诺报价文件所列工具均可在安全测评期间合法合规使用。

## 九、依据及参考规范

关于印发《信息安全等级保护工作的实施意见》的通知（公通字〔2004〕66号）

《信息安全等级保护管理办法》（公通字〔2007〕43号）

《关于开展全国重要信息系统安全等级保护定级工作的通知》（公信安〔2007〕861号）

《GB 17859-1999 计算机信息系统安全保护等级划分准则》

《GB/T 22239—2008 信息安全技术信息系统安全等级保护基本要求》

《GB/T 22240—2008 信息安全技术信息系统安全等级保护定级指南》

《GB/T 28448-2012 信息安全技术信息系统安全等级保护测评要求》

《GB/T 28449—2012 信息安全技术信息系统安全等级保护测评过程指南》

《GB/T 25058-2010 信息安全技术信息系统安全等级保护实施指南》

《GB/T 25070-2010 信息安全技术信息系统等级保护安全设计技术要求》

《GB/T 20984-2007 信息安全技术信息安全风险评估规范》

《GA/T 708-2007 信息安全技术信息系统安全等级保护体系框架》

《GA/T 709-2007 信息安全技术信息系统安全等级保护基本模型》

《GB/T 20271-2006 信息安全技术信息系统通用安全技术要求》

《GB/T 20269-2006 信息安全技术信息系统安全管理要求》

《GB/T 20282-2006 信息安全技术信息系统安全工程管理要求》

《GB/T 20270-2006 信息安全技术网络基础安全技术要求》

《GB/T 21050-2007 信息安全技术网络交换机安全技术要求》

《GB/T 20281-2006 信息安全技术防火墙技术要求和测试评价方法》

《GB/T 20272-2006 信息安全技术操作系统安全技术要求》

《GB/T 20273-2006 信息安全技术数据库管理系统安全技术要求》

《GB/T 21028-2007 信息安全技术服务器安全技术要求》

《GA/T 671-2006 信息安全技术终端计算机系统安全等级技术要求》

《广州市电子政务信息安全管理办法》

《广州市电子政务外网管理办法》

《广州市电子政务信息系统安全配置总体要求规范》

《广州市电子政务信息安全检查指南》



《广州市电子政务电子签名使用管理试行办法》

## 十、付款方式

1. 合同签订后15个工作日内，采购人向广州市财政局国库支付分局申请支付合同总额的50%。
2. 通过等级保护测评并出具《信息系统安全验收测评报告》等相关报告后15个工作日内，采购人向广州市财政局国库支付分局申请支付合同总额的50%。



## 第四章 合同（样本）

注：本合同条款仅供参考，甲乙双方可根据实际情况进行补充。

## 政府采购合同

合同编号：

甲 方：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_ 传 真：\_\_\_\_\_ 地 址：\_\_\_\_\_

乙 方：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_ 传 真：\_\_\_\_\_ 地 址：\_\_\_\_\_

根据广州市商务局广州市场采购贸易联网信息平台信息系统安全等级保护测评服务项目（采购项目编号：GZCQC1902FT04010）的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》、《合同法》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

### 一、 合同金额

合同金额为（大写）：\_\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_\_元）。

### 二、 服务范围

甲方聘请乙方提供以下服务：

1. ....
2. ....
3. ....

### 三、 甲方乙方的权利和义务

- （一） 甲方的权利和义务
- （二） 乙方的权利和义务

### 四、 服务期间（项目完成期限）

委托服务期间自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月止。

## 五、 付款方式

1. 合同签订后15个工作日内，甲方向广州市财政局国库支付分局申请支付合同总额的50%。
2. 通过等级保护测评并出具《信息系统安全验收测评报告》等相关报告后15个工作日内，甲方向广州市财政局国库支付分局申请支付合同总额的50%。

## 六、 知识产权产权归属

乙方应保证本项目的投标技术、服务或其任何一部分不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其他知识产权而引起的法律和经济纠纷；如因第三方提出其专利权、商标权或其他知识产权的侵权之诉，则一切法律责任由乙方承担。

## 七、 保密

项目实施过程中，乙方必须采取措施对本项目实施过程中的数据、源代码、技术文档等资料保密，否则，由于乙方过错导致的上述资料泄密的，乙方必须承担一切责任。项目完成后，甲、乙双方均有责任对本项目的技术保密承担责任。

1) 未经乙方事先书面同意，甲方不得将由乙方为本合同提供的资料提供给与本合同无关的任何第三方，不得将其用于履行本合同之外的其它用途。即使向与履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同所必需的范围。

2) 除了合同本身之外，上款所列举的任何物件均是乙方的财产。如果乙方有要求，甲方在完成合同后应将这些物件及全部复制件还给乙方。

## 八、 违约责任与赔偿损失

1) 乙方提供的服务不符合谈判文件、报价文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价 5%的违约金。

2) 乙方未能按本合同规定的交货时间交付货物的/提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价 3%的数额向甲方支付违约金；逾期 15 天以上（含 15 天）的，甲方有权终止合同，要求乙方支付违约金，并且给甲方造成的经济损失由乙方承担赔偿责任。

3) 其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。

## 九、 争端的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，甲、乙双方一致同意向甲方所在地人民法院提起诉讼。

## 十、 不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后1日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

## 十一、 税费

在中国境内发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担，如因甲方的要求而需发生境外的相关费用则另计。

## 十二、 其它

1) 本合同所有附件、谈判文件、报价文件、成交通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2) 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3) 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4) 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

## 十三、 合同生效：

1) 合同自甲乙双方签字盖章之日起生效。

2) 合同壹式\_\_\_\_份，其中甲乙双方各执\_\_\_\_份，采购代理机构执壹份，均具有同等法律效力。



甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

代表：

代表：

签定地点：

签定日期：        年        月        日

签定日期：        年        月        日

开户名称：

银行账号：

开 户 行：



## 第五章 报价文件格式

## 格式 1 报价函

广州程启招标代理有限公司：

我方确认收到你方提供的广州市商务局广州市场采购贸易联网信息平台信息系统安全等级保护测评服务项目及其相关服务的谈判文件的全部内容。我方：（报价人全称）作为报价者正式授权（授权代表全名、职务）代表我方进行有关报价的一切事宜。在此提交的报价文件，正本一份，副本二份。我方已完全明白谈判文件的所有条款要求，并重申以下几点：

1. 我们愿意遵守谈判文件的各项规定，自愿参加投标，并已清楚谈判文件的要求及有关文件规定，并严格按照谈判文件的规定履行全部责任和义务。
2. 我们同意本投标自报价截止之日起 90 天内有效。如果我们的报价被接受，则直至合同生效时止，本投标始终有效。
3. 我们已经详细地阅读并完全明白了全部谈判文件及附件，包括澄清（如有）及参考文件，我们完全理解本谈判文件的要求，我们同意放弃对谈判文件提出不明或误解的一切权力。
4. 我们同意提供采购代理机构与谈判小组要求的有关投标的一切数据或资料。
5. 如果我们未对谈判文件全部要求作出实质性响应，则完全同意并接受按无效投标处理。
6. 我们在投标时已明确获知采购人有权根据实际情况，调整合同中规定的相关内容，在此我们承诺，如果我们获得成交资格，将无条件接受采购人的调整方案。
7. 我们证明提交的一切文件，无论是原件还是复印件均为准确、真实、有效、完整的，绝无任何虚假、伪造或者夸大。我们在此郑重承诺：在本次招标采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。
8. 我们是依法注册的法人，在法律、财务及运作上完全独立于广州市商务局（采购人）和广州程启招标代理有限公司（采购代理机构）。
9. 所有有关本次投标的函电请寄：（报价人地址）

法定代表人或授权代表（签名或盖章）：





职 务：

报价人全称：

报价人印章：

电话：

传真：

邮编：

## 格式2 报价一览表

采购项目名称：广州市商务局广州市场采购贸易联网信息平台信息系统安全等级保护测评服务项目

采购项目编号：GZCQC1902FT04010

投标报价（元）	项目工期

报价人全称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签名或盖章）：

日 期：        年    月    日

注：1、此表一式两份，一份装在单独的“唱标信封”内密封，封口盖公章；另一份装订在报价文件中；

2、报价应包含采购项目的全部费用，报价人不得再向采购人收取任何费用；

3、以报价的合计作为价格计算的依据；

4、上述日期均以日历日为单位，包括法定节假日；

5、对含糊不清或不确定的报价将视为无效报价。

### 格式3 法定代表人证明书

#### 法定代表人证明书

\_\_\_\_\_先生/女士，现任我公司\_\_\_\_\_职务，为法定代表人，特此证明。

签发日期：

有效期限：

单位（盖公章）：

附：

代表人性别：

年龄：

身份证号码：

营业执照(注册号)：

经济性质：

主营(产)：

法定代表人

居民身份证复印件粘贴处（正、反面）

## 格式 4 法定代表人授权书

本授权书声明：注册于（国家或地区）的（报价人全称）在下面签字的（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权（报价人全称）的在下面签字的（被授权人姓名、职务）为本公司的合法代理人，就采购（采购项目名称）及服务（采购项目编号：GZCQC1902FT04010）的谈判和合同的执行，作为报价代表人代表本公司的名义处理一切之有关事宜。

本授权书于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日签字生效，特此声明。

单位名称（盖公章）：

地址：

法定代表人（签名或盖章）：

职务：

报价代表人（被授权人）（签名或盖章）：

职务：

被授权人（授权代表）  
居民身份证复印件粘贴处（正、反面）

### 格式 5 实质性响应一览表

采购项目名称：广州市商务局广州市场采购贸易联网信息平台信息系统安全等级保护测评服务项目

采购项目编号：GZCQC1902FT04010

说明：成交人必须对应谈判文件带“★”的实质性条款逐条应答并按要求填写下表。

序号	条款	响应情况 (完全响应/正 偏离/负偏离)	偏离说明	查阅指引
				见第_____页
				见第_____页
				见第_____页
...				见第_____页

报价人全称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签名或盖章）：

日 期：        年    月    日

## 格式 6 投标资格情况表

资格条件要求		内容或数据	查阅指引
投标人必须具备以下条件	(1) 具有独立承担民事责任的能力;	提供营业执照 (或事业单位法人证书, 或社会团体法人登记证书, 或执业许可证) 复印件;	见第__页
	(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;	提供 2017 年或 2018 年财务状况报告复印件或银行出具的资信证明材料复印件;	见第__页
	(3) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;	提供近半年任意一个月的依法缴纳税收的证明 (纳税凭证) 复印件, 如依法免税的, 应提供相应文件证明其依法免税; 提供近半年任意一个月的依法缴纳社会保险的证明 (缴费凭证) 复印件, 如依法不需要缴纳社会保障资金的, 应提供相应文件证明其依法不需要缴纳社会保障资金;	见第__页
	(4) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力;	提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明;	见第__页
	(5) 参加招标投标活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录;	提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。	见第__页
	(6) 法律、行政法规规定的其他条件	( )	见第__页
为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商, 不得再参加该采购项目的其他采购活动; (提供书面承诺)		( )	见第__页
《公平竞争承诺书》原件		( )	见第__页

**注:** 1、请报价人正确填写本表, 并附上相关的证明材料。其内容或数据应与对应的证明资料相符, 如有不一致, 以证明材料为准。

2、如报价人具备对应内容则在“( )”中打“√”或在“\_\_\_\_\_”上填写数据。如不具备则在“( )”或“\_\_\_”上打“/”。



## 格式7 服务方案

主要内容应包括但不限于以下内容（格式自定）：

- 1、本项目的服务方案；
- 2、实施方案；
- 3、项目进度计划；
- 4、须采购人配合事项；
- 5、报价人认为对报价有利的其他资料。

### 格式 8 采购人需求响应差异表

说明：1、报价人必须对应谈判文件的《第三章 采购人需求》条款逐条应答并按要求填写下表。

2、对完全响应的条目在下表相应列中标注“○”。对有偏离的条目在下表相应列中标注“×”，并简述偏离内容。

序号	需求书条目	响应情况 (完全响应/正偏离/ 负偏离)	偏离说明	查阅指引

注：请报价人逐一响应。

报价人全称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签名或盖章）：

日 期：      年    月    日



## 格式9 报价人基本情况表

### 一、 公司基本情况

1. 公司名称：\_\_\_\_\_ 电话号码：\_\_\_\_\_
2. 地 址：\_\_\_\_\_ 传 真：\_\_\_\_\_
3. 注册资金：\_\_\_\_\_ 经济性质：\_\_\_\_\_
4. 公司开户银行名称及账号：
5. 营业注册执照号：
6. 公司简介

文字描述：发展历程、服务理念、技术力量、财务状况、管理水平等方面进行阐述。

### 二、 报价人获得国家有关部门颁发的资质证明：（如有）

证书名称	发证单位	证书等级	证书有效期

我/我们声明以上所述是正确无误的，您有权进行您认为必要的所有调查。

报价人全称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签名或盖章）：

日 期：      年    月    日

## 格式 10 保证金退还说明

广州程启招标代理有限公司：

我方为广州市商务局广州市场采购贸易联网信息平台信息系统安全等级保护测评服务项目（采购项目编号：GZCQC1902FT04010）所提交的报价保证金\_\_\_\_\_（大写金额）元，请贵司退还报价保证金\_\_\_\_\_（小写金额）元，请划到以下账户：

收款人名称			
收款人地址			
开户银行 (含汇入地点)		联系人	
账 号		联系电话	

备注：1、此表须附在“保证金退还说明”信封中。我司将按其填写在“保证金退还说明”上的内容，按规定退还报价人的报价保证金。

2、后附递交报价保证金的证明文件。

报价人全称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签名或盖章）：

日 期： 年 月 日

注：1、如以银行划账方式缴纳投标保证金的，按上述要求填写。

2、如其他方式，则仅需后附递交报价保证金的证明文件。



## 格式 12 政策适用性说明

《政策适用性说明》(任其一)：

### (1) 中小企业声明函

(投标供应商认为其为小型或微型企业的应提交本函，并明确企业类型，并提供最近年度经审计的财务报表，否则评审时不能享受相应的价格扣除)

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》(财库[2011]181号)的规定，本公司为\_\_\_\_\_ (请填写：中型、小型、微型) 企业。即，本公司同时满足以下条件：

- 1、根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业[2011]300号)规定的划分标准：第四条第\_\_\_\_\_项\_\_\_\_\_行业，本公司\_\_\_\_\_ (此处填写：从业人员或营业收入的具体数据)，为\_\_\_\_\_ (请填写：中型、小型、微型) 企业。
- 2、本公司参加\_\_\_\_\_ (采购人单位名称) 的\_\_\_\_\_ (采购项目名称) 采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他\_\_\_\_\_ (请填写：中型、小型、微型) 企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

报价人全称 (单位盖公章)：

日期：

### 中小微企业声明函 (制造商)

(制造商认为其为小型或微型企业的应提交本函，并明确企业类型，并提供最近年度经审计的财务报表，否则评审时不能享受相应的价格扣除)

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》(财库[2011]181号)的规定和《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业[2011]300号)规定的划分标准：

第四条第\_\_\_\_\_项\_\_\_\_\_行业，本公司为\_\_\_\_\_ (请填写：中型、小型、微型) 企业。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（单位盖公章）：

日期：

## （2）监狱企业的证明文件

说明：监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

## （3）残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

## 格式 13 交纳服务费承诺书

### 采购代理服务费承诺书

致：广州程启招标代理有限公司

如果我方在贵公司组织的广州市商务局广州市场采购贸易联网信息平台信息系统安全等级保护测评服务项目（采购项目编号：GZCQC1902FT04010）谈判采购项目中被确定为成交人，我方保证在收到《成交通知书》后五个工作日内，按照谈判文件的规定向贵公司交纳采购代理服务费。

我方如违约，愿凭贵公司开出的违约通知，按上述承诺金额的 200%在我方提交的报价保证金（保函）及采购人与我方签订的采购合同款项中扣付，并在此同意和要求报价保函开立银行及采购人（应广州程启招标代理有限公司的要求）办理支付手续。

特此承诺！

报价人法定名称（公章）：

报价人法定地址：

法定代表人或授权代表（签名或盖章）：

电 话：

传 真：

承诺日期： 年 月 日