办证清单

**企业名称（盖章）： 广交会编码: 280**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 一、必交资料 | | |
| **序号** | **文件名称** | **备注** |
| 1 | ▢第137届广交会企业参展协议（易捷通系统直接打印） |  |
| 2 | ▢第137届广交会广州交易团证件办理承诺书 |  |
| 3 | 企业负责人及参展人员是否已认真阅读关于印发《中国进出口商品交易会出口展展位使用管理规定》的通知  ▢是 ▢否 |  |
| 4 | 企业负责人及参展人员是否已认真阅读关于印发《中国进出口商品交易会联营参展管理办法》的通知  ▢是 ▢否 |  |
| 二、选交资料（根据办证需求选择提交） | | |
| **序号** | **文件名称** | **备注** |
| 1 | ▢第137届广交会参展商证申请表（新办或激活） |  |
| 2 | ▢第137届广交会参展商证补办申请表 |  |
| 3 | ▢第137届广交会筹展人员证申请表 |  |
| 4 | ▢第137届广交会撤展人员证申请表 |  |
| 5 | ▢第137届广交会筹展货车证申请表+安全承诺书 |  |
| 6 | ▢第137届广交会撤展货车证申请表+安全承诺书 |  |
| 7 | ▢第137届广交会参展代表证申请表（临时证） |  |
| **证件费用汇总：** | | |